รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง
อำเภอนายูง จังหวัดอุดรธานี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง อำเภอนายูง จังหวัดอุดรธานี

๑. รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	รายการ/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ			ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
๑	๑) การวางแผนอัตรากำลังคน ๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๘	✓			ส.ค.๖๘ - ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีการปรับปรุง แผนอัตรา เพิ่ม ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัด อบต.
๒	๒) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๒.๑ การสรรหาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างมาดำรงตำแหน่งและบรรจุ แต่งตั้งในส่วนราชการภายในสังกัด อบต.บ้านก้อง ตามกรอบ ตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙)	✓			๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการถูกต้องเป็นไปตาม หลักเกณฑ์กำหนด โดยรับโอน พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ ราย สรรหาพนักงานจ้างและจัดจ้างเป็น พนักงานจ้าง จำนวน ๑๑ อัตรา
๓	๓) การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๓.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าจ้าง ค่าตอบแทน การให้เงินรางวัลประจำปี และการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่นๆ	✓			ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘ ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	แบบประเมินของพนักงาน และลูกจ้าง ทุกคน ทั้ง ๒ รอบ การประเมินมีความครบถ้วน ถูกต้อง ตามรูปแบบการประเมินและระดับการประเมินสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆเช่น มอบใบประกาศ หรือต่อสัญญาจ้าง

ลำดับที่	รายการ/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ			ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
๔	๔) การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษา วินัย ๔.๑ การจัดทำประมวลคุณธรรม จริยธรรม และกรอบแนวทางปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมตามมาตรฐาน จริยธรรมของพนักงานและลูกจ้าง ของ อบต.บ้านก้อง	✓			ต.ค. ๒๕๖๗ (ต้นปีงบประมาณ๖๘)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- ไม่มีข้อร้องเรียนการปฏิบัติงาน และพฤติกรรมต่างๆ ของเจ้าหน้าที่
	๔.๒ การจัดทำประกาศ หลักเกณฑ์ ในการปฏิบัติราชการและการลาประเภท ต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานและลูกจ้างทุกคน ถือปฏิบัติ เป็นประจำทุกปีงบประมาณ	✓			ต.ค. ๒๕๖๗ (ต้นปีงบประมาณ๖๘)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- พนักงานและลูกจ้างทุกคนรับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด อยู่ใน กฎระเบียบวินัยของทางราชการ
๕	๕) การพัฒนาบุคลากร ๕.๑ การทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๙	✓			๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- บุคลากรให้ความสำคัญกับการ พัฒนาและการเรียนรู้ด้วยตนเอง มากขึ้น
๖	๖) การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ ๖.๑ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อใช้ประกอบ เป็นแนวทางในการสร้างความก้าวหน้า ในสายงานอาชีพ	✓			๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-บุคลากรสามารถเลื่อนระดับ/สอบเปลี่ยนสายงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่ กำหนดได้อย่างถูกต้อง -พิจารณาเลื่อนขั้นพิเศษให้แก่ พนักงานและลูกจ้าง ตามจำนวนโควตา สำหรับผู้ที่มีผลงานเป็นที่ ประจักษ์
	๖.๒ การพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้	✓			ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘ ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	

ลำดับที่	รายการ/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ			ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
๗	๗) การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๗.๑ ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิต ที่ดีของบุคลากร ทั้งในด้านสภาพ แวดล้อมการทำงาน ด้วยความ ปลอดภัยในการทำงาน การทำกิจกรรม ๕ ส.	✓			๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- พื้นที่การทำงานเป็นสัดส่วน เหมาะสม สะอาด ปลอดภัย มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการ ปฏิบัติงาน

๒.รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	รายการ/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ			ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
๑	โครงการจิตอาสาพัฒนาเราทำความดีด้วยหัวใจ	✓			๑๑ ก.ค. ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๓๐	มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๗๓ คน ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก
๒	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพครู ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	✓			๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	๑๙,๗๐๐	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๗ คน ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก
๓	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	✓			๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๔๕.-	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม คณะบริหาร ๔ คน คณะสภาฯ ๑๓ คน พนักงานส่วนตำบล ๑๔ คน ครู ๒ คน ลูกจ้างประจำ ๑ คน พนักงานจ้าง ๓๙ คน ได้รับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก
๔	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน("การใช้เทคโนโลยี AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการส่วนท้องถิ่น" ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	✓			๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	๑๙,๓๓๐	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม คณะบริหาร ๔ คน คณะสภาฯ ๑๓ คน พนักงานส่วนตำบล ๑๔ คน ครู ๒ คน ลูกจ้างประจำ ๑ คน พนักงานจ้าง ๓๙ คน ได้รับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก

๕	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (งบประมาณตามข้อบัญญัติฯ ปี ๖๘ การเข้าร่วมฝึกอบรม ทั้งภายนอกและภายใน)	✓			๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘	๖๐๕,๐๐๐	๔๔๔,๕๐๒	จัดส่งบุคลากร พนักงานส่วนตำบล เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการหรือกิจกรรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นจัด มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑๔ คน จากสายงาน ๑๔ สายงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบมีคนครอง
จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง อำเภอนายูง จังหวัดอุดรธานี

๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	จำนวนที่มีคนครองตำแหน่ง	จำนวนที่ไม่มีคนครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กลาง	๑	-	
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ต้น	๑	-	

๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	จำนวนที่มีคนครองตำแหน่ง	จำนวนที่ไม่มีคนครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	หัวหน้าสำนักปลัด	ต้น	-	๑	
๒	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	-	
๓	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	-	๑	
๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ต้น	๑	-	
๕	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ต้น	๑	-	
๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ต้น	๑	-	

๓. ประเภทวิชาการ

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	จำนวนที่มีคนครองตำแหน่ง	จำนวนที่ไม่มีคนครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก	๑	-	
๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก./ชก.	-	๑	
๓	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๑	-	
๔	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก.	๑	-	
๕	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	-	๑	
๖	นักวิชาการพัสดุ	ปก.	๑	-	
๗	นักวิชาการศึกษา	ปก.	๑	-	
๘	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ชก.	-	๑	
๙	นักจัดการงานช่าง	ปก./ชก.	-	๑	
๑๐	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	-	๑	

๔. ประเภททั่วไป

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	จำนวนที่มีคนครองตำแหน่ง	จำนวนที่ไม่มีคนครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	-	๑	(สป)(สวัสดิการ)
๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง.	๑	๑	(คลัง)/(การศึกษา)
๓	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง.	๑	-	
๔	นายช่างโยธา	ปง.	๑	-	
๕	นายช่างไฟฟ้า	ปง./ชง.	-	๑	

๕. บุคลากรทางการศึกษาและพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	จำนวนที่มีคนครองตำแหน่ง	จำนวนที่ไม่มีคนครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	๓	รอจัดสรร
๒	ครู	คศ.๒	๑	-	
๓	ครู	คศ.๑	๑	-	
๔	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	-	๒	

๖. ลูกจ้างประจำ

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	จำนวนที่มีคนครองตำแหน่ง	จำนวนที่ไม่มีคนครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑	-	

๗. พนักงานจ้าง

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	จำนวนที่มีคนครองตำแหน่ง	จำนวนที่ไม่มีคนครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ				
๑	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คุณวุฒิ	๑	-	
๒	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คุณวุฒิ	๑	-	
๓	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	คุณวุฒิ	๑	-	
๔	ผู้ช่วยนักจัดการงานช่าง	คุณวุฒิ	๑	-	
๕	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	คุณวุฒิ	๕	-	
๖	พนักงานขับรถยนต์	ทักษะ	๑	-	
๗	พนักงานขับรถยนต์ (บรรทุกขยะ)	ทักษะ	๑	-	

พนักงานจ้างตามภารกิจ(ต่อ)

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	จำนวนที่มีคนครองตำแหน่ง	จำนวนที่ไม่มีคนครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คุณวุฒิ	๒	-	
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คุณวุฒิ	๑	-	
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คุณวุฒิ	๑	-	
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	คุณวุฒิ	๑	-	
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คุณวุฒิ	๑	-	
๑๓	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	คุณวุฒิ	๑	-	
๑๔	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	คุณวุฒิ	๑	-	
๑๕	ผู้ดูแลเด็ก	ทักษะ	๕	๔	

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	จำนวนที่มีคนครองตำแหน่ง	จำนวนที่ไม่มีคนครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
	พนักงานจ้างทั่วไป				
๑	คนงานทั่วไป (สำนักปลัด)		๓	-	
๒	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ		๑	-	
๓	คนงานประจำรถขยะ		๔	-	
๔	คนงานทั่วไป(กองช่าง)		๒	-	
๕	คนงานทั่วไป (กองการศึกษาฯ)		๑	-	
๖	ผู้ดูแลเด็ก		๔	-	

การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง ได้ดำเนินการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในหลายๆ ด้าน ผลการวิเคราะห์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง เข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้และศักยภาพในการทำงานเป็นไปตามเป้าหมาย

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง ได้ดำเนินการให้บุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร และพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ มีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาช่วยในการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ พร้อมที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลงและพร้อมพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีความทันสมัยพร้อมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

แนวทางการพัฒนาองค์กรเชิงรุกสำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง

เพื่อให้ระบบการบริหารงานบุคคลมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแผนอัตรากำลังได้มุ่งเน้น ๓ มิติ ดังนี้

๑. การเติมเต็มกรอบตำแหน่งที่ว่าง (ตำแหน่งไม่มีคนครอง):
   - เร่งรัดกระบวนการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ยังว่าง เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในตำบล

๒. การยกระดับทักษะดิจิทัล (Digital Skills):
   - จัดหลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย "นำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาช่วยในการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล" รองรับการให้บริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์ (E-Service)

๓. การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามหลักคุณธรรม:
   - นำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงกับค่าตอบแทนและความก้าวหน้าในสายงาน มาใช้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานอย่างโปร่งใส

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง อำเภอนายูง จังหวัดอุดรธานี

ข้อมูลสถิติจำนวนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ประเภท/ระดับตำแหน่ง	จำนวนข้าราชการในหน่วยงานทั้งหมด	จำนวนผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวนผู้ที่ไม่ได้รับการพัฒนา
๑	บริหารท้องถิ่น	๒	๒	๐
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๔	๔	๐
๓	สายวิชาการ	๕	๕	๐
๔	สายทั่วไป	๓	๓	๐
๕	ครู	๒	๒	๐
๖	ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๐
๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป	๔๐	๔๐	๐
รวม		**๕๗**	**๕๗**	๐

พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติหน้าที่จริงใน สังกัดองค์การ-บริหารส่วนตำบลบ้านก้อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) มีจำนวน ๔๗ คน และได้ เข้ารับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔๗ คน **คิดเป็นร้อยละบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาประจำปี ๒๕๖๘ ร้อยละ ๑๐๐**