

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

****

ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง มีความประสงค์เปิดรับสมัครเด็กเล็ก เพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังรายละเอียดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ (เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ ๒๕๖๗)

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว จำนวน ๑ ฉบับ
๒.๒ ภาพถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ แผ่น
๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็กที่สมัครเข้าเรียน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๒.๔ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๒.๕ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของบิดา - มารดา ของเด็กที่สมัครเข้าเรียน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
๒.๖ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
๒.๗ สมุดบันทึกสุขภาพ (สมุดเล่มสีชมพู) หรือใบรับรองแพทย์

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

สามารถติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง อำเภอนายูง จังหวัดอุดรธานี ทั้ง ๓ แห่ง ได้แก่

๓.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านก้อง
๓.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาตูม หมู่ที่ ๕
๓.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาคำน้อย

ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

๔. วันมอบตัว

ให้ผู้ปกครองนำผู้ที่สมัครเข้าเรียนมามอบตัวในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง

๕. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑ - เปิดเรียน วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙
ภาคเรียนที่ ๒ - เปิดเรียน วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๗๐

/กำหนดเวลา...

กำหนดเวลาเรียน - เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หวี แป้ง ผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน ผ้าขนหนู ผ้ากันเปื้อน ถุงย่าม ผู้ปกครองต้องเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๘. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๙. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่เด็กนักเรียน

๑๐.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวเด็กนักเรียน ต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้สำหรับรับตัวเด็กนักเรียน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๒ การมารับและส่งเด็กนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องนำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. เป็นต้นไป และให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่าเวลา ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์หรือทางช่องทางอื่น

๑๐.๔ ห้ามเด็กนักเรียนนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามเด็กนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหายทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่นอกเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือมีอายุไม่ครบตามที่กำหนดตามข้อ ๑.๑ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาขอยกเว้นโดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายธีระพงษ์ โมลาเดช)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านก้อง